

## **Regulamin organizacyjny Działu Informatyki**

Dział Informatyki wchodzi w skład pionu działalności administracyjnej Szpitala. Swoją działalność prowadzi w oparciu o następujące przepisy prawa:

- Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne,
- Ustawy o ochronie danych osobowych,
- Ustawy Prawo telekomunikacyjne,
- Ustawy o rachunkowości,
- Ustawy o ochronie danych osobowych,
- Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- Rozporządzenia. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych,
- Rozporządzenie w sprawie szczegółowych wymagań związanych z połączeniem sieci telekomunikacyjnych,
- Statutu, Regulaminów, Instrukcji i zarządzeń obowiązujących w SP ZOZ Państwowym Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych.

Do zadań Działu Informatyki należy organizowanie, prowadzenie i nadzór nad systemem komputerowym, a w szczególności:

1. administrowanie siecią teleinformatyczną;
2. administrowanie serwerem WWW;
3. administrowanie serwerem pocztowym;
4. dbanie o sprawne funkcjonowanie fizycznej sieci oraz sprzętu sieciowego, a także komputerowego;
5. instalowanie i konfigurowanie systemów operacyjnych oraz oprogramowanie narzędziowego na stacjach roboczych;
6. interwencja w razie wystąpienia problemów związanych z pracą pracowników Szpitala w systemach informatycznych;
7. projektowanie i wdrażanie nowych rozwiązań informatycznych;
8. administrowanie i aktualizacja strony internetowej Szpitala;
9. aktualizowanie strony Biuletynu Informacji Publicznej.

Na czele Działu Informatyki stoi kierownik bezpośrednio podległy Dyrektorowi Szpitala.

Kierownikowi działu podlega stanowisko specjalisty informatyka